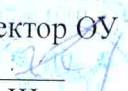
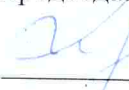



«УТВЕРЖДАЮ»	«ПРИНЯТО»	«СОГЛАСОВАНО»
Приказ № _____ от _____	Совет Образовательного учреждения Протокол № 5 от 25.06.2013	Председатель ПК ОУ
Директор ОУ  /А.В.Шапошников/	Председатель Совета ОУ  /А.В.Шапошников/	 И.В.Медведева

**ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке распределения надбавок и доплат
по ГБОУ СОШ №6**

1. Установить с 01.09.2013 следующее распределение надтарифного фонда:

- Постоянные надбавки на 6 месяцев педагогическим сотрудникам, осуществляющим преподавательскую деятельность в рамках учебного плана — на основании Положения о критериях оценки труда учителей для установления выплат из ФСН. Размер ФСН устанавливается приказом директора школы в размере, не превышающем 50% общего ФНД. Сумма надбавки конкретному сотруднику устанавливается на периоды с 1 января по 30 июня и с 1 июля по 31 декабря текущего года на основании решения комиссии ОУ по распределению стимулирующих выплат.

- Постоянные надбавки на период учебного года. Критерии возможных постоянных надбавок и доплат из ФНД(процент от тарификационной ставки)

Классное руководство	- до 5%
Проверка тетрадей	
1-4 кл., русский язык и математика	- до 4%
русский язык, литература	- до 5%
математика	- до 3%
иностранный язык	- до 3%
черчение	- до 3%
За заведование учебными кабинетами	- до 1.5%
каб. химии	- до 3%
каб. физики	- до 3%
каб. биологии	- до 3%
каб. информатики	- до 3%
каб. технологии	- до 3%
За заведование спортзалом	- до 5%
Обслуживание компьютеров компьютерного класса	- до 1% от ставки за каждый компьютер
За постоянную работу на компьютере в связи с выполнением должностных обязанностей	- до 5%

- 2.1. Постоянное повышение педагогического мастерства (проведение открытых уроков, участие и победа в районных, городских и прочих конкурсах для учителей) – от 1% до 5%.
- 2.2. За подготовку победителей олимпиад, конкурсов, соревнований разного уровня – от 3% до 10%.
- 2.3. Работа с использованием новых методик, экспериментальных программ; экспериментальная работа по представлению МО – от 3% до 5%.
- 2.4. Оснащение и оформление кабинетов по итогам четверти – от 1% до 3%, единовременно.
- 2.5. Сохранность кабинетов по итогам года – от 3% до 5%, единовременно.
- 2.6. За руководство МО в зависимости от числа учителей МО – от 1% до 2% от ставки в течение года.
- 2.7. За подготовку школы к новому учебному году – 5% единовременно.
- 2.8. За расширение должностных обязанностей, с конкретным указанием, каких именно – до 50% от ставки.
- 2.9. За проведение общешкольных мероприятий, не входящих в должностные обязанности (проведение предметных недель, спектаклей, праздников и пр.) – от 3% до 10%.
- 2.10. За сложность работы административно-хозяйственного персонала и бухгалтерской службы – 25%.
- 2.11. За организацию добросовестного дежурства по школе – 5%.
- 2.12. За оформление больничных листов – от 1% до 3%.