

Приложение № 1

к приказу ГБОУ №6

от 29.08.25 № 95/10

**Должностная инструкция  
ответственного за работу по противодействию коррупции  
в ГБОУ №6**



**1. Общие положения**

1.1 Ответственный за работу по противодействию коррупции назначается и освобождается от должности директором в ГБОУ №6.

1.2. Должностные обязанности ответственного за работу по противодействию коррупции могут быть изменены в случае производственной необходимости в течение учебного года.

1.3 Ответственный за работу по противодействию коррупции непосредственно подчиняется директору ГБОУ №6.

1.4. В своей работе Ответственный за антикоррупционную работу должен знать и руководствоваться: Конституцией РФ, законодательными и нормативными документами по противодействию коррупции в т.ч. Федеральным законом РФ от 25.12.2008г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Конвенцией о правах ребенка, уставом и локальными правовыми актами ГБОУ №6, настоящими функциональными обязанностями, Правилами внутреннего трудового распорядка ГБОУ №6.

1.5 Ответственный за антикоррупционную работу должен знать:

- цели и задачи внедрения антикоррупционной политики;
- используемые в политике понятия и определения;
- основные принципы антикоррупционной деятельности ОУ;
- область применения политики и круг лиц, попадающих под её действие;
- перечень реализуемых организацией антикоррупционных мероприятий, стандартов и процедур, порядок их выполнения (применения);
- ответственность сотрудников за несоблюдение требований антикоррупционной политики;
- порядок пересмотра и внесение изменений в антикоррупционную политику организации.

**2. Функциональные обязанности**

2.1. Ответственный за работу по противодействию коррупции в ГБОУ №6:

- анализирует состояние учебно-методической и воспитательной работы антикоррупционной направленности в ОУ и разрабатывает предложения по повышению ее эффективности;
- оказывает помощь педагогическим работникам ОУ в разработке и реализации рабочих образовательных программ (модулей), способствующих формированию антикоррупционного мировоззрения, повышения уровня правосознания и правовой культуры обучающихся и воспитанников;
- участвует в разработке и подготовке проектов локальных нормативных актов, направленных на реализацию мер по предупреждению коррупции

- (антикоррупционной политики, кодекса этики и служебного поведения работников и т.д.);
- осуществляет регулярный мониторинг хода и эффективности реализации антикоррупционной политики, вносит в антикоррупционную политику изменения и дополнения;
  - участвует в работе педагогических, методических советов, объединений, других формах методической работы, в проведении родительских собраний;
  - принимает меры по выявлению и устранению причин и условий, способствующих возникновению конфликта интересов, в том числе организует заполнение и анализ уведомлений о конфликте интересов;
  - выявляет и устраняет причины и условия, порождающие коррупцию;
  - осуществляет антикоррупционную пропаганду и воспитание;
  - вносит предложения на рассмотрение педагогического совета по совершенствованию деятельности в сфере противодействия коррупции, а также участвует в подготовке проектов локальных нормативных актов по вопросам, относящимся к его компетенции;
  - участвует в разработке форм и методов осуществления антикоррупционной деятельности и контролирует их реализацию;
  - содействует работе по проведению анализа и экспертизы издаваемых администрацией ОУ документов нормативного характера по вопросам противодействия коррупции;
  - содействуют внесению дополнений в нормативно-правовые акты с учетом изменений действующего законодательства;
  - немедленно информирует директора ОУ о случаях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений;
  - немедленно информирует директора ОУ о ставшей известной информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами организации или иными лицами;
  - сообщает директору о возможности возникновения, либо возникшем у работника конфликте интересов;
  - оказывает консультативную помощь субъектам антикоррупционной политики ОУ по вопросам, связанным с применением на практике общих принципов служебного поведения сотрудников, и других участников учебно-воспитательного процесса;
  - взаимодействует с правоохранительными органами по реализации мер, направленных на предупреждение (профилактику) коррупции и на выявление субъектов коррупционных правонарушений;
  - информирует директора ОУ локальных документах, которые могут повлечь нарушения антикоррупционного законодательства;
  - осуществляет прием и рассмотрение сообщений о случаях склонения работников к коррупционным правонарушениям;
  - проводит внутренний мониторинг реализации антикоррупционных мер и оценку результатов антикоррупционной работы, готовит отчеты и предложения для руководства;
  - осуществляет мониторинг изменений российского антикоррупционного законодательства;

- обеспечивает сохранность и конфиденциальность сведений о работниках ОУ, полученных в ходе своей деятельности.

### 3. Права

3.1 Ответственный за работу по противодействию коррупции имеет право:

- знакомиться с проектами решений руководства ОУ, касающимися его деятельности;
- вносить предложения по совершенствованию работы, связанной с предусмотренными настоящей инструкцией обязанностями;
- в пределах своей компетенции сообщать непосредственному руководителю о всех недостатках в деятельности ОУ (структурного подразделения, отдельных работников), выявленных в процессе исполнения своих должностных обязанностей, и вносить предложения по их устранению;
- запрашивать лично или по поручению непосредственного руководителя от руководителей подразделений и иных сотрудников информацию и документы, необходимые для выполнения его должностных обязанностей;
- привлекать сотрудников ОУ к решению задач, возложенных на него (с разрешения директора ГБОУ №6);
- формулировать конкретные задачи работы в своей области;
- выбирать оптимальные формы и методы работы, решать вопросы об очередности проведения различных видов работ;
- вносить предложения в годовой план ГБОУ №6.

### 4. Ответственность

4.1 Ответственный за работу по противодействию коррупции несет ответственность:

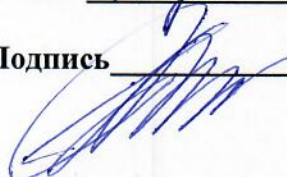
- за правонарушения, совершенные в процессе осуществления своей деятельности – в пределах, определенных действующим административным, уголовным и гражданским законодательством Российской Федерации;
- за причинение материального ущерба - в пределах, определенных действующим трудовым и гражданским законодательством Российской Федерации.

С инструкцией ознакомлена

Ф.И.О.

Мукова Екатерина Георгиевна

Подпись



Дата

29.08.2025