

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №6  
ВАСИЛЕОСТРОВСКОГО РАЙОНА  
САНКТ-ПЕТЕРБУРГА**

**П Р И К А З**

01.09.2021

№94

**«Об организации дополнительного образования»**

На основе анализа спроса учащихся и их родителей в области дополнительного образования и в соответствии с Уставом ГБОУ СОШ №6

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Потапову А.И., учителя математики и информатики ГБОУ назначить ответственной за организацию работы по платному дополнительному образованию к общему, программам, контролем за их качеством и назначить ответственной за сбор квитанций с отметкой банка и за контроль за своевременностью поступления родительской платы.

2. Организатору платного дополнительного образования к общему Потаповой А.И. при организации дополнительных платных услуг руководствоваться Федеральными законами № 135-ФЗ от 11.08.1995 «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях», № 124-ФЗ от 24.07.1998 «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», Законом Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей», Правилами оказания платных образовательных услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации № 706 от 15.08.2013, распоряжением Комитета по образованию Правительства Санкт-Петербурга №2524-р от 30.10.2013 «О порядке привлечения и использования средств физических и (или) юридических лиц и мерах по предупреждению незаконного сбора средств с родителей (законных представителей) обучающихся, воспитанников государственных образовательных учреждений Санкт-Петербурга»

2.1. В срок до 18.09.2021 г. подготовить для утверждения:

- перечень дополнительных образовательных программ на 2021-2022 учебный год,
- расчет размеров платы родителей за услуги, учебный план дополнительного образования,
- график предоставления услуг,
- договоры с родителями на оказание услуг по той или иной дополнительной программе,
- штатное расписание;
- учебный план по каждому виду платных услуг, предварительно изучив потребности населения;
- количество и списочный состав групп;
- составить смету расходов, исходя из расчета в целом на группу обучающихся по каждому виду платных услуг с последующим определением цены услуги на одного обучающегося.

2.2 Оформить трудовые отношения с сотрудниками, принимающими участие в организации платных услуг;

2.3 Издать приказ об организации платных услуг, которым утвердить: учебный план и программы; смету расходов; расписание занятий; количество и списочный состав групп; состав преподавателей, административно-хозяйственного, учебно-вспомогательного, обслуживающего персонала, обеспечивающего оказание платных услуг, должностные инструкции, регламентирующие вопросы охраны жизни и здоровья детей, техники безопасности, ответственность работника;

2.4 Утвердить приказом порядок оплаты платных услуг, а также форму отчета о расходовании доходов, полученных от их оказания;

2.5 Обеспечить реализацию платных услуг за рамками основных и дополнительных программ, финансируемых за счет средств бюджета Санкт-Петербурга;

2.6 В срок до 15 марта, представить для ознакомления родителей (законных представителей) обучающихся, воспитанников образовательного учреждения публичные отчеты о привлечении и расходовании дополнительных финансовых средств за счет предоставления платных услуг за предшествующий календарный год;

2.7 В срок до 30 сентября, довести распоряжение Комитета по образованию Правительства Санкт-Петербурга №2524-р от 30.10.2013 до сведения родителей (законных представителей) обучающихся, воспитанников образовательного учреждения под роспись, с представлением, при необходимости, копии распоряжения.

3. Производить прием средств в счет оплаты дополнительных образовательных услуг на лицевой счет ГБОУ.

4. **Запрещается** работникам образовательного учреждения сбор наличных денежных средств.

5. Назначить ответственных за организацию платных услуг:

5.1 Потапову А.И., учителя математики и информатики, назначить ответственной за ведение документации по оказанию платных услуг в сфере дополнительного образования к общему.

6. Ввести отсрочку платежей семьям, находящимся в затруднительном финансовом положении на основании обращения родителей.

7. В случае длительного пропуска занятий учащимися по уважительной причине на основании заявления родителей производить перерасчет оплаты.

Директор

В. В. Лебедев

С приказом ознакомлены:

А. И. Потапова

